Gebührenordnung für Kirche, Kirchgemeindehaus und Alts Sigrischte Hüüsli

Diese Gebührenordnung ist durch Beschluss der Kirchenpflege am 29. Februar 2012 per 1. Mai 2012 in Kraft gesetzt worden. Sie ersetzt die Gebührenordnung vom 29. Oktober 2008

Die Raummiete beinhaltet: Benutzung bis zu 16 Stunden (= 1 Miettag)

Längere Raummietdauer: Jeder weitere Miettag desselben Anlasses 50% der Raummiete

Verlängerung ab 24.00 Uhr: Auf Anfrage

		Normaltarif (Preise in Franken)			Reduzierter Tarif (Preise in Franken) nur auf die Raummiete anwendbar		
		1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>
Anzahl Belegungen pro Jahr							
1.	Kirche max. 300 Sitzplätze (Hochzeiten max. 250 Sitzplätze)	400.00	320.00	200.00	200.00	160.00	100.00
	a) Orgelbenützung	100.00	80.00	40.00	50.00	40.00	25.00
	b) Digital-Piano	40.00	auf Anfrage	auf Anfrage	40.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	c) Podest <small>(Preis pro Podest)</small>	5.00	auf Anfrage	auf Anfrage	5.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	d) CD-Abspielgerät	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	e) Beamer fix installiert <small>(Preis pro Beamer)</small>	100.00	auf Anfrage	auf Anfrage	100.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	f) Sigrist nach Aufwand <small>(Preis pro Std.)</small>	55.00	auf Anfrage	auf Anfrage	55.00	auf Anfrage	auf Anfrage
2.	Alts Sigrischte Hüüsli Ganzes EG inkl. Toilette	80.00	65.00	40.00	40.00	30.00	20.00

		Normaltarif (Preise in Franken)			Reduzierter Tarif (Preise in Franken) nur auf die Raummiete anwendbar			
Anzahl Belegungen pro Jahr		1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	
3.	Kirchgemeindehaus Räume							
3.1	Erdgeschoss							
	a)	Ganzer Saal inkl. Bühne Bankettbestuhlung bis max. 240 Sitzplätze Konzertbestuhlung bis max. 350 Sitzplätze	400.00	320.00	200.00	200.00	160.00	100.00
	b)	Großer Saal inkl. Bühne Bankettbestuhlung bis max. 180 Sitzplätze Konzertbestuhlung bis max. 250 Sitzplätze	300.00	240.00	150.00	150.00	120.00	75.00
	c)	Bühne Einzelbenutzung	100.00	80.00	50.00	50.00	40.00	25.00
	d)	Kleiner Saal Bankettbestuhlung bis max. 60 Sitzplätze Konzertbestuhlung bis max. 60 Sitzplätze	100.00	80.00	50.00	50.00	40.00	25.00
	e)	Foyer in Zusammenhang mit großem oder kleinem Saal oder Kirche	100.00	80.00	50.00	50.00	50.00	25.00
	f)	Foyer separat, für Apéros, Ausstellungen etc.	150.00	120.00	75.00	75.00	60.00	35.00
	g)	Cheminéezimmer inkl. Kochnische 32 Plätze	80.00	65.00	40.00	40.00	35.00	20.00
	h)	Musikzimmer inkl. Klavier 25 Plätze	80.00	65.00	40.00	40.00	35.00	20.00
3.2	Obergeschoss							
	a)	Rotes Zimmer 20 Plätze	70.00	55.00	35.00	35.00	30.00	20.00
	b)	Blaues Zimmer 20 Plätze	70.00	55.00	35.00	35.00	30.00	20.00

	Normaltarif (Preise in Franken)			Reduzierter Tarif (Preise in Franken) nur auf die Raummiete anwendbar		
Anzahl Belegungen pro Jahr	1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>

4	Kirchgemeindehaus Mieteinrichtungen und Dienstleistungen
----------	---

4.1	Musikinstrumente						
a)	Flügel im Saal	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage
b)	Digital-Piano	40.00	auf Anfrage	auf Anfrage	40.00	auf Anfrage	auf Anfrage

4.2	Technische Einrichtungen <small>(Preise inkl. Instruktion durch Hausdienst)</small>						
a)	Beamer fest montiert im Saal	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage
b)	Beamer mobil	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage
c)	Beamer im roten Zimmer	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage	80.00	auf Anfrage	auf Anfrage
d)	Hellraumprojektor	30.00	auf Anfrage	auf Anfrage	30.00	auf Anfrage	auf Anfrage
e)	Diaprojektor	30.00	auf Anfrage	auf Anfrage	30.00	auf Anfrage	auf Anfrage
f)	DVD-Spieler / Videorecorder	20.00	auf Anfrage	auf Anfrage	20.00	auf Anfrage	auf Anfrage
g)	Videorecorder	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage
h)	DVD-Spieler	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage
i)	Tragbare Stereo-CD-Anlage	20.00	auf Anfrage	auf Anfrage	20.00	auf Anfrage	auf Anfrage
j)	Lichtmischpult	50.00	auf Anfrage	auf Anfrage	50.00	auf Anfrage	auf Anfrage
k)	Mikrofon <small>Funk oder Kabel, Headset oder Ansteckmikrofon</small>	20.00	auf Anfrage	auf Anfrage	20.00	auf Anfrage	auf Anfrage
l)	Internetverbindung	auf Anfrage					

			Normaltarif (Preise in Franken)			Reduzierter Tarif (Preise in Franken) nur auf die Raummiete anwendbar		
Anzahl Belegungen pro Jahr			1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	1 bis 5x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	6 bis 39x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>	40 bis 52x im Jahr <small>(Preis pro Miettag)</small>
4.3		Mobiliar <small>(Tische / Stühle im Einrichtungsaufwand)</small>	Preise <small>(pro Stk.)</small>			Preise <small>(pro Stk.)</small>		
	a)	Podest, 2m x 1m, Kirchgemeindehaus	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	b)	Flip-Chart	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	c)	Apérostehtisch	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	d)	Festgarnitur (1 Holzfesttisch + 2 Holzfestbänke)	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage	10.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	e)	Rednerpult	20.00	auf Anfrage	auf Anfrage	20.00	auf Anfrage	Auf Anfrage

4.4		Küche						
	a)	Benützung der Küche inkl. Geschirr <small>(Geschirr nach Gebrauch durch den Mieter zu reinigen)</small>	150.00	auf Anfrage	auf Anfrage	150.00	auf Anfrage	auf Anfrage
	b)	Benützung Küche ohne Geschirr	100.00	auf Anfrage	auf Anfrage	100.00	auf Anfrage	auf Anfrage

4.5		Dienstleistungen						
	a)	Reinigung / Einrichten / Abräumen / Präsenzdienst / spezielle Entsorgung <small>(Preis pro Std., Verrechnung ab 15 Minuten Aufwand)</small>	55.00					
	b)	Bereitschaftsdienst <small>(Preis pro Std.)</small>	20.00					
	c)	Grosser Saal abdunkeln	20.00					
	d)	Kleiner Saal abdunkeln	10.00					
	e)	Mineralwasser inkl. 5 Gläser <small>(Preis pro Flasche à 1.5 l)</small>	6.00					
	f)	Entsorgung 110-Liter-Abfallsäcke <small>(Preis pro Abfallsack, max. 6 Abfallsäcke im Kirchgemeindehaus entsorgbar)</small>	10.00					
	g)	Securitas	gemäss Offerte					

5. Annullierung

Im gegenseitigen Interesse haben Annullierungen schriftlich zu erfolgen. Je nach Frist zwischen dem Eintreffen der Annullierung (Poststempel oder Eingangsvermerk) und dem Anlass wird folgender Teil der Raummiete fällig. Der Vermieter kann die Reservation bei Vertragsverletzung annullieren.

1 bis 3 Monate vor dem Anlass	10 %
bis eine Woche vor dem Anlass	20 %
bis 48 Stunden	30 %
Kürzer als 48 Stunden vor dem Anlass	50 %

6. Tarife

6.1 Normaltarif

- Privatpersonen und Privatorganisationen
- Firmen

6.2 Reduzierter Tarif

- Vereine mit Sitz in Winterthur (Nachweis mit Statuten)
- Dienststellen der Stadtverwaltung Winterthur
- Kirchenpfleger/innen und Mitarbeiter/innen für private Anlässe
- Politische Parteien
- gemeinnützige Organisationen (Benefizianlässe)
- Non-Profitorganisationen
- Gruppen der Tösslobby

6.3 Spezialtarif (Erläss der Raummiete und Miete für Mieteinrichtungen, Dienstleistungen und Material werden verrechnet)

- Vorstandssitzungen der Tösslobby
- Anlässe der Kreisschulpflege Töss
- Cevi Töss
- Pro Senectute Töss
- Komitee Abstimmungen / Wahlen
- Landeskirchliche Organisationen

7. Bestimmungen der Gebührenordnung

7.1 Grundsätzliches zu Bereitschafts- und Präsenzdienst

Bei Anlässen und Benützung mehrerer technischer Geräte (Lichtmischpult etc.) wird in der Regel ein Bereitschaftsdienst oder ein Präsenzdienst angeboten.

7.2 Leistungsumfang Bereitschaftsdienst

Im Bereitschaftsdienst ist der Hauswart oder dessen Vertretung innerhalb von 30 Minuten vor Ort und kann für das Beheben von technischen Störungen aufgeboden werden.

7.3 Leistungsumfang Präsenzdienst

Im Präsenzdienst (Hauswart oder dessen Vertretung vor Ort) ist das Betreuen von Licht- und Tonanlagen und die Behebung von technischen Störungen sowie sicherheitsrelevante Massnahmen enthalten.

7.4 Verlängerung ab 24.00 Uhr

Dauert eine Veranstaltung länger als bis 24.00 Uhr so wird eine polizeiliche Bewilligung vom Vermieter eingeholt. Es kann eine polizeiliche Gebühr erhoben werden.

7.5 Vertragsabschluss / Annullation

Die Reservation ist nach Erhalt der definitiven Reservationsbestätigung bzw. nach Gegenzeichnung des Mietvertrages definitiv. Ab diesem Zeitpunkt sind die Annullationsfristen gemäss Punkt 5 der Gebührenordnung verbindlich. Die provisorische Reservationsbestätigung gilt als befristete Offerte.

7.6 Rechnungsstellung

Die definitive Rechnungsstellung erfolgt nach Miete, spätestens jedoch jährlich. Es kann eine Anzahlung verlangt werden.

7.7 Entsorgung von Recycling-Festabfällen

Das Entsorgen von Recycling-Festabfällen wie Glas, Karton etc. wird nach Aufwand gemäss Punkt 4.5 a) der Gebührenordnung verrechnet.

Diese Gebührenordnung ist zusammen mit der Benützungsordnung verbindlich für sämtliche Reservationen der Kirche, Kirchgemeindehaus und „Alts Sigrischte Hüüsli“

**Die Gebühren- und Benützungsordnung, die Adresse für Mietanfragen sowie Fotos zu Räumen und Mieteinrichtungen finden Sie unter:
www.refkirchewinterthur.ch/toess**